

**«Затверджую»**  
**Директор коледжу**  
  
**О.В.Гончарук**  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020р.

**ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ**  
**про дистанційне навчання на період карантину у ТВСП «Фаховий**  
**коледж геодезії та землеустрою Поліського національного**  
**університету».**

---

**I. Загальні положення**

1.1. Це Положення визначає основні засади організації та запровадження дистанційного навчання на період карантину.

1.2. Під дистанційним навчанням розуміється індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності людини, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників навчального процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

1.3 Метою дистанційного навчання є надання освітніх послуг шляхом застосування у навчанні сучасних інформаційно-комунікаційних технологій відповідно до державних стандартів освіти; за освітньо-професійними програмами підготовки молодших спеціалістів (молодших бакалаврів).

1.4. Завданням дистанційного навчання є забезпечення здобувачам можливості реалізації конституційного права на здобуття освіти та професійної кваліфікації.

**II. Реалізація дистанційного навчання**

2.1. Дистанційне навчання реалізовується шляхом:

- застосування дистанційної форми як окремої форми навчання;
- використання технологій дистанційного навчання для забезпечення навчання в різних формах.

2.2. Запровадження дистанційної форми навчання в коледжі здійснюється відповідно до директивних документів МОН України, пов'язаних з запровадженням на всій території України карантину у зв'язку з поширенням епідемії коронавірусу COVID-19 з 12 березня по 24 квітня 2020 року. .

2.3. Дистанційне навчання організовується відповідно до робочих навчальних планів з кожної спеціальності та графіка (розкладу) занять у дистанційному режимі на період карантину у розрізі днів тижня, годин, академічних груп.

2.4. Коледжем встановлюються засоби доступу здобувачів до навчальних матеріалів, засоби зворотного зв'язку між здобувачами освіти та викладачами, що проводять заняття у дистанційному режимі, а також передбачаються заходи моніторингу освітнього процесу на рівні циклових комісій та навчальної частини.

### **III. Особливості організації освітнього процесу за дистанційною формою навчання**

3.1. Освітній процес за дистанційною формою навчання здійснюється у таких формах: самостійна робота; навчальні заняття; практична підготовка; професійно-практична підготовка; контрольні заходи.

3.2. Основними видами навчальних занять за дистанційною формою навчання є: лекція, семінар, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації та інші.

3.3. Лекція, консультація, семінар проводяться зі студентами дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану.

3.4. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

3.5. Практичне заняття, яке передбачає виконання практичних (контрольних) робіт, відбувається дистанційно в асинхронному режимі. Окремі практичні завдання можуть виконуватись у синхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

3.6. Лабораторне заняття проводиться очно у спеціально обладнаних навчальних лабораторіях або дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і лабораторій.

3.7. До інших видів навчальних занять при здійсненні навчального процесу можуть відноситись ділові ігри, виконання проектів у групах тощо. Ці види навчальних занять можуть проводитись очно або дистанційно у синхронному або асинхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

3.8. Практична підготовка студентів, які навчаються за дистанційною формою навчання, проводиться за окремо затвердженою навчальним закладом програмою.

3.9. Контрольні заходи з навчальної дисципліни при здійсненні підготовки фахівців за дистанційною формою навчання у коледжі включають проміжний (тематичний, модульний), підсумковий та інші контролі знань, умінь та навичок, набутих студентом у процесі навчання.

Усі контрольні заходи у коледжі здійснюються відповідно до рішення навчального закладу дистанційно з використанням можливостей

інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференц-зв'язку за умови забезпечення аутентифікації того, хто навчається, або очно.

3.10. Професійно-практична підготовка здійснюється за дистанційною формою та/або очно у вигляді виробничої, переддипломної (передвипускної) практики і проводиться на робочих місцях на виробництві та в сфері послуг або із використанням технологій дистанційного навчання за наявності відповідних веб-ресурсів і можливостей доступу до них.

#### **IV. Забезпечення дистанційного навчання**

4.1. Навчально-методичне забезпечення дистанційного навчання включає:

- методичні (теоретичні та практичні) рекомендації щодо розроблення та використання педагогічно-психологічних та інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання;
- критерії, засоби і системи контролю якості дистанційного навчання;
- змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (дистанційних курсів) навчального плану/навчальної програми підготовки.

4.2. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання включає:

апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференц-зв'язку тощо), що забезпечують розроблення і використання веб-ресурсів навчального призначення, управління навчальним процесом та необхідні види навчальної взаємодії між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному і асинхронному режимах;

інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропускну здатністю каналів, що надає всім суб'єктам дистанційного навчання навчального закладу цілодобовий доступ до веб-ресурсів і веб-сервісів для реалізації навчального процесу у синхронному та асинхронному режимах;

веб-ресурси навчальних дисциплін (програм), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;
- документи планування навчального процесу (навчальні програми, навчально-тематичні плани, розклади занять);
- відео- та аудіозаписи лекцій, семінарів тощо;
- мультимедійні лекційні матеріали;
- термінологічні словники;
- практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;

- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;
- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- електронні бібліотеки чи посилання на них;
- бібліографії;
- дистанційний курс, що об'єднує зазначені вище веб-ресурси навчальної дисципліни (програми) єдиним педагогічним сценарієм;
- інші ресурси навчального призначення.

Перелік веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), необхідних для забезпечення дистанційного навчання, визначається навчальним закладом залежно від профілю навчальної дисципліни.

Для забезпечення дистанційного навчання здобувачів заклад освіти може створювати власні веб-ресурси.

Кожен викладач, який здійснює навчання у дистанційному режимі, індивідуально веде облік проведених ним занять в журналі обліку роботи академічної групи.

Після завершення карантину навчальне навантаження, виконане викладачами у дистанційному режимі, обліковується як фактично виконане за відповідний період часу.