

Міністерство освіти і науки України
Технікум землевпорядкування Житомирського національного
агроекологічного університету

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Рівень вищої освіти	початковий (короткий цикл)
Ступінь вищої освіти	молодший спеціаліст
Кваліфікація	Молодший спеціаліст з підприємництва торгівлі та біржової діяльності

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
Технікуму землевпорядкування
Житомирського національного
агроекологічного університету
(протокол № 6 від 29.03.2018р.)
Директор технікуму
_____ О.В.Гончарук
«___» _____ 2018 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні вченої ради
Житомирського національного
агроекологічного університету
(протокол №9 від 24.04.2018 р.),
Ректор Житомирського
національного
агроекологічного університету
доктор економічних наук, професор
_____ О.В.Скидан
«___» _____ 2018 р.

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО

проектною групою Технікуму землевпорядкування Житомирського національного агроекологічного університету

2. ВНЕСЕНО

цикловою комісією економічних дисциплін Технікуму землевпорядкування Житомирського національного агроекологічного університету

3. РОЗРОБНИКИ

Денисенко Ольга Павлівна, викладач вищої категорії, викладач-методист, заступник директора з навчальної роботи Технікуму землевпорядкування Житомирського національного агроекологічного університету – **голова проектної групи**

Самчук Лариса Іванівна, викладач вищої категорії, голова циклової комісії економічних дисциплін Технікуму землевпорядкування Житомирського національного агроекологічного університету – **член проектної групи**

Андрійчук Тетяна Михайлівна, викладач першої категорії – **член проектної групи**

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
МОЛОДШОГО СПЕЦІАЛІСТА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 076
«ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Технікум землевпорядкування Житомирського національного агроекологічного університету
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень) – молодший спеціаліст Кваліфікація - молодший спеціаліст з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
Офіційна назва освітньої програми	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом молодшого спеціаліста, одиничний 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки (на основі ПЗСО) до 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки (на основі БЗСО)
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	Закон України «Про вищу освіту» – молодший спеціаліст, Національна рамка кваліфікацій України – 5 рівень FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта / базова загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей для здобуття студентом: теоретичних знань, вмінь і навичок ведення комерційної діяльності, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, підготовка здобувачів вищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	07 Управління та адміністрування 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма молодшого спеціаліста базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок вирішення завдань, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку комерційних відносин у сфері торгівлі, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів господарювання в цілому.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області підприємництва, торгівлі та біржової діяльності <i>Ключові слова:</i> підприємництво, торгівля, біржова діяльність.

Особливості освітньої програми	Програма розвиває перспективні напрями підготовки фахівців з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
4 – Придатність випускників освітньо-професійної програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Молодший спеціаліст з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності здатний виконувати такі професійні роботи (згідно ДК 003:2010) і займати первинні посади: товарознавець, організатор з постачання, організатор із збуту, інспектор-товарознавець, інспектор торговельний, агент комерційний, агент торговельний, торговельний брокер, дилер, фахівець з біржових операцій
Подальше навчання	Подальше навчання за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти, а також підвищення кваліфікації
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні та практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації із викладачами, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проектне навчання.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, тестування, презентації, звіти, звіт-щоденник, контрольні роботи, курсова робота, атестація (комплексний кваліфікаційний екзамен)
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування положень і методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов у галузі підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність до формування світогляду щодо розвитку людського буття, суспільства і природи, духовної культури. ЗК 2. Здатність розглядати суспільні явища в розвитку і конкретних історичних умовах. ЗК 3. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології для розв'язання різноманітних задач у навчальній та практичній діяльності. ЗК 4. Здатність до формування ринково-орієнтованого економічного світогляду. ЗК 5. Уміння обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх правочинність. ЗК 6. Здатність здійснювати комунікаційну діяльність. ЗК 7. Здатність працювати як самостійно, так і в команді. ЗК 8. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній діяльності. ЗК 9. Здатність працювати у міжнародному середовищі. ЗК 10. Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості. ЗК 11. Здатність до оцінки та аналізу соціально-економічних

	<p>процесів і явищ, до використання економічних знань у професійній діяльності.</p> <p>ЗК 12. Здатність до навчання.</p> <p>ЗК 13. Здатність формувати нові ідеї (креативність).</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	<p>ФК 1. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур.</p> <p>ФК 2. Здатність здійснювати ідентифікацію товарів.</p> <p>ФК 3. Здатність формувати і здійснювати ефективну закупівельну діяльність.</p> <p>ФК 4. Здатність визначати критерії формування товарного асортименту.</p> <p>ФК 5. Знання і розуміння нормативно-правового регулювання у сфері підприємницької, торговельної і біржової діяльності.</p> <p>ФК 6. Здатність до втілення заходів, спрямованих на забезпечення ефективності технології торговельних процесів.</p> <p>ФК 7. Здатність до організації торгівлі, підприємницької та біржової діяльності.</p> <p>ФК 8. Вміння ефективно управляти матеріально-фінансовим станом підприємства.</p> <p>ФК 9. Вміння визначати відповідність якості товарів, тари, послуг вимогам законодавчо-правових актів.</p> <p>ФК 10. Здатність здійснювати контроль за виконанням договорів, угод, контрактів.</p> <p>ФК 11. Здатність ефективно контролювати дотримання правил торгівлі, зберігання товарів.</p> <p>ФК 12. Здатність здійснювати менеджмент підприємства та менеджмент персоналу.</p> <p>ФК 13. Здатність оцінювати вплив чинників зовнішнього середовища на функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.</p> <p>ФК 14. Здатність формувати інформаційне середовище щодо якості і безпечності товарів, товарної асортиментної структури, правового поля здійснення торговельно-технологічних процесів.</p>
7 – Програмні результати навчання	
<p>ПРН 1. Розуміння сутності та принципів розвитку суспільства, природи і мислення.</p> <p>ПРН 2. Розуміння культурологічних питань сучасності з позицій вшанування традицій і звичаїв свого народу та культурного надбання людства.</p> <p>ПРН 3. Здатність аналізувати історичні події та процеси.</p> <p>ПРН 4. Знання теорії та методології інформатики, інформаційно-комунікаційного простору, інформації соціальних комунікацій.</p> <p>ПРН 5. Вміння усного та письмового спілкування державною мовою.</p> <p>ПРН 6. Здатність використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності.</p> <p>ПРН 7. Демонструвати вміння бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та результатів діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур з урахуванням ризиків.</p> <p>ПРН 8. Ідентифікувати товар, застосовуючи органолептичні, фізико-хімічні та інші методи.</p> <p>ПРН 9. Аналізувати попит і розраховувати потребу у товарах методами оперативного обліку реалізації товарів, вивчення джерел інформації різного характеру про попит.</p>	

- ПРН 10. Складати комерційні угоди на поставку товарів в асортиментному розрізі з урахуванням термінів поставки.
- ПРН 11. Аналізувати товарні запаси бази, складу, магазину та їх оптимізацію, формувати оптимальну структуру асортименту для конкретного торговельного підприємства.
- ПРН 12. Уміння застосовувати нормативні акти, принципи і стандарти бухгалтерського обліку для формування облікової політики підприємства.
- ПРН 13. Проводити роботи зі штрихового кодування товарів та його використання в управлінні асортиментом.
- ПРН 14. Розробляти та реалізувати стратегії у галузі комерційної логістики.
- ПРН 15. Обґрунтовувати ефективні варіанти розміщення торговельного обладнання та допоміжних технічних засобів з урахуванням закупівельних потоків.
- ПРН 16. Здійснювати оперативний контроль за дотриманням правил та режимів зберігання товарів.
- ПРН 17. Здатність виконувати комп'ютерні обчислення, що мають відношення до обліку і оподаткування, використовуючи належне програмне забезпечення
- ПРН 18. Аналізувати прибуток і рентабельність підприємства, прогнозувати можливий прибуток від комерційних угод
- ПРН 19. Визначати ступінь екологічної безпеки товарів, тари та послуг, використовуючи законодавчо-правові акти.
- ПРН 20. Вміти вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх чинників.
- ПРН 21. Застосовувати одержані знання й уміння для ініціювання та реалізації заходів у сфері збереження навколишнього природного середовища і здійснення безпечної діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.
- ПРН 22. Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно-спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.
- ПРН 23. Здатність визначати стратегічні цілі професійної діяльності, аналізувати сучасний ринок праці та вільно оперувати правилами складання власного портфоліо для пошуку роботи.

Комунікація (КОМ)	Уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною мовою (англійською). Уміння використовувати інформаційні технології та інші методи для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях.
Автономія і відповідальність (АВ)	Здатність адаптуватись до нових ситуацій, обґрунтовувати, приймати та реалізовувати у межах компетентності рішення. Здатність усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань в предметній області. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики, самостійно приймати рішення і нести відповідальність за їх прийняття. Здатність демонструвати розуміння основних засад охорони праці та безпеки життєдіяльності та їх застосування.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Розробники програми: 1 викладач-методист, 1 спеціаліст вищої категорії, голова циклової комісії економічних дисциплін, 1 спеціаліст першої категорії, крім фахової освіти, отримала диплом магістра за спеціальністю «Педагогіка вищої школи».
-----------------------------	--

	Всі члени проектної групи є штатними працівниками Технікуму землевпорядкування Житомирського національного агроекологічного університету. До реалізації програми залучаються педагогічні працівники вищої та першої кваліфікаційних категорій з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою; офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонент і циклами підготовки

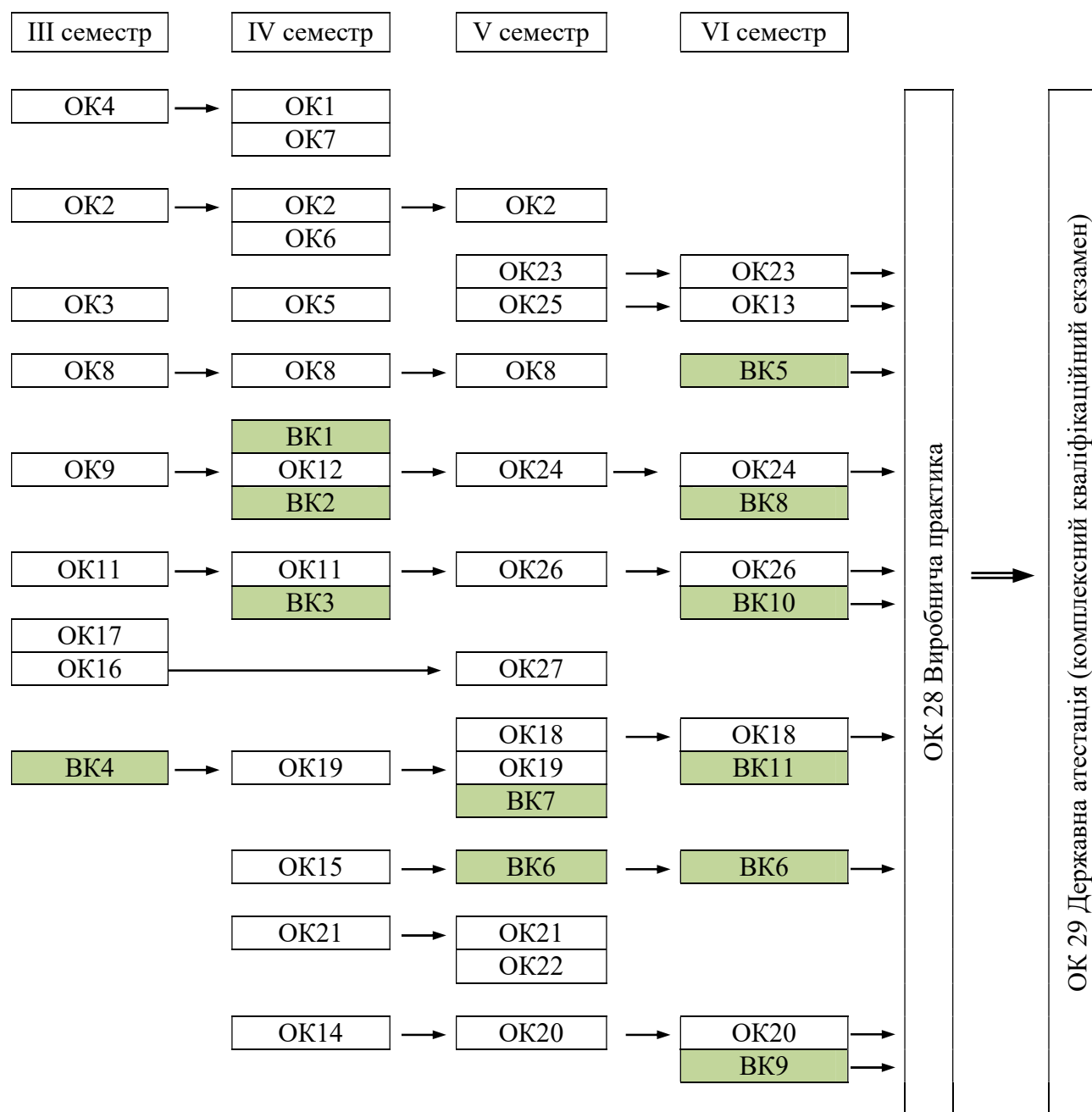
№ з/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	всього за весь термін навчання
1.	Цикл загальної підготовки	44,5/49,4	7 / 23,3	51,5/ 42,9
2.	Цикл професійної та практичної підготовки	45,5/50,6	23 / 76,6	68,5 / 57,1
Всього за весь термін навчання		90 / 75,0	30 / 25,0	120 / 100

2.2. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсова робота, практики, державний екзамен)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Основи філософських знань	1,5	Екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	Екзамен
ОК 3	Правознавство	1,5	Залік
ОК 4	Історія України	2	Екзамен
ОК 5	Соціологія	1,5	Залік
ОК 6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	Залік
ОК 7	Культурологія	1,5	Залік
ОК 8	Фізичне виховання	6	Залік
ОК 9	Політична економія	3,5	Екзамен
ОК 10	Вища математика	3	Екзамен
ОК 11	Інформатика і комп'ютерна техніка	3,5	Залік
ОК 12	Економіка підприємства	3,5	Екзамен
ОК 13	Фінанси підприємства	1,5	Залік
ОК 14	Бухгалтерський облік	3,5	Залік
ОК 15	Статистика	1,5	Залік
ОК 16	Екологія	1,5	Залік
ОК 17	Безпека життєдіяльності	1,5	Залік
1.2. Цикл професійної підготовки			
ОК 18	Комерційна діяльність	6	Екзамен, курслова робота
ОК 19	Комерційне товарознавство	5	Екзамен
ОК 20	Фінансовий облік	4,5	Екзамен
ОК 21	Комунікаційна діяльність	3,5	Залік
ОК 22	Інфраструктура товарного ринку	3,5	Залік
ОК 23	Ринкові дослідження	4,5	Екзамен
ОК 24	Підприємницька діяльність	3,5	Залік
ОК 25	Ціноутворення	4	Екзамен
ОК 26	Інформаційні системи і технології в комерційній діяльності	5,5	Екзамен
ОК 27	Охорона праці	1,5	Залік
ОК 28	Виробнича практика	3	Захист звіту- щоденника
ОК 29	Державна атестація	1	Комплексний кваліфікаційний екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		90	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
2.1. Цикл загальної підготовки			
ВК 1	Менеджмент	3	Залік
ВК 2	Сімейно-побутова культура і домашня економіка	2,5	Залік
ВК 3	Навчальна практика з інформатики і комп'ютерної техніки	1,5	Залік

2.2. Цикл професійної підготовки			
ВК 4	Технологія зберігання і переробки с/г продукції	3,5	Залік
ВК 5	Біржова діяльність	1,5	Залік
ВК 6	Статистика ринку товарів і послуг	3	Залік
ВК 7	Навчальна практика з комерційного товарознавства	3	Залік
ВК 8	Навчальна практика з підприємницької діяльності	1,5	Залік
ВК 9	Навчальна практика з фінансового обліку	3	Залік
ВК 10	Навчальна практика з інформаційних систем і технологій в комерційній діяльності	1,5	Залік
ВК 11	Навчальна практика з комерційної діяльності	6	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент		30	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		120	
1. Цикл загальноосвітньої підготовки		60	

2.3. Структурно-логічна схема ОПП



3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Державна атестація випускників освітньої програми спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» здійснюється у формі складання комплексного кваліфікаційного екзамену та завершується видачею документа про вищу освіту встановленого зразка про присудження освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» з присвоєнням кваліфікації «молодший спеціаліст з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності».

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16	ПРН 17	ПРН 18	ПРН 19	ПРН 20	ПРН 21	ПРН 22	ПРН 23
ОК 1	+	+	+																				
ОК 2		+		+	+	+											+						
ОК 3						+						+							+				
ОК 4	+		+																				
ОК 5	+	+	+	+																			
ОК 6		+			+					+													
ОК 7	+	+	+		+	+				+											+		
ОК 8				+	+	+																	
ОК 9	+		+	+		+																	
ОК 10	+			+						+	+						+						
ОК 11			+	+	+	+					+			+			+					+	
ОК 12		+		+			+	+	+	+	+							+	+	+	+	+	+
ОК 13	+			+			+		+	+	+							+					+
ОК 14								+		+	+	+					+	+					
ОК 15				+							+						+	+					
ОК 16	+	+				+					+								+		+		
ОК 17	+					+	+				+								+				
ОК 18	+	+	+	+		+	+		+	+	+			+	+	+	+		+	+	+		+
ОК 19						+	+				+								+	+	+		
ОК 20						+				+	+	+					+	+					+
ОК 21	+	+	+			+	+		+	+	+			+					+	+			
ОК 22					+	+		+	+	+	+	+		+	+	+			+				
ОК 23	+	+			+	+		+	+		+												+
ОК 24	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+				+	+	+		+	+
ОК 25					+	+	+			+			+										+
ОК 26					+		+	+		+	+			+				+	+			+	+
ОК 27		+			+	+													+				
ОК 28			+		+	+	+	+	+	+		+	+					+				+	+
ОК 29					+	+																	
БК 1	+	+	+		+	+												+		+			
БК 2							+						+						+				
БК 3					+	+													+		+		+
БК 4					+			+	+														
БК 5	+		+		+	+				+											+		
БК 6	+	+			+	+		+	+		+												+
БК 7					+			+	+				+									+	
БК 8					+		+	+				+						+	+			+	+
БК 9					+		+				+						+						
БК 10					+	+	+				+								+	+			+
БК 11					+	+	+				+	+		+		+	+			+			+